

Procedura di selezione di un Consulente per il supporto alla realizzazione di una infrastruttura sottomarina per la calibrazione, interconfronto e testing di strumenti, nel contesto della “Stazione Mare” gestita dal “MARE Lab”, nell’ambito del Progetto A112 – Avvio, gestione e consolidamento dei laboratori del Polo DLTM – CUP: G43J13000830009

1) OGGETTO DELLA PROCEDURA

Il Distretto Ligure delle Tecnologie Marine, Soggetto Gestore del Polo di Ricerca ed Innovazione sulle Tecnologie del Mare e Ambiente Marino della Regione Liguria intende procedere alla selezione di un consulente per il supporto alla realizzazione di una infrastruttura sottomarina per la calibrazione, interconfronto e testing di strumenti. Tale infrastruttura si inserisce nel contesto della “Stazione Mare”, coordinata dal MARE Lab del Polo DLTM ed oggetto di intervento nel progetto A112.

La descrizione di massima dell’infrastruttura prevista è contenuta **nell’allegato “A”** al presente disciplinare e ne costituisce parte integrante.

2) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE e REQUISITI GENERALI

La partecipazione alla presente procedura è consentita ai professionisti e persone giuridiche.

Le persone fisiche dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:

- a) Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell’Unione Europea;
- b) Godimenti dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
- c) Età non inferiore ad anni 18;
- d) Non essere escluso dall’elettorato politico attivo;
- e) Non aver subito condanne penali;
- f) Indipendenza nei confronti del beneficiario (relazioni d’affari, familiarità, ...)

Tutti i concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:

- g) insussistenza delle cause di esclusione indicate dall’articolo 38, comma 1, del Codice degli Appalti D.Lgs 50/2016;
- h) insussistenza delle cause di esclusione di cui all’articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.;
- i) insussistenza delle cause di esclusione di cui all’articolo 1 bis, comma 14, della Legge 383/2001 e s.m.i.;

- j) che siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 68/1999;
- k) che non si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comportino che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.
- l) che non partecipino alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o che non partecipino alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara in raggruppamento o consorzio;
- m) che non incorrano nei divieti di cui agli articoli 36, comma 5, e 37, comma 7, del Codice degli Appalti D.Lgs 50/2016;

Costituiscono requisiti professionali indispensabili:

- Comprovata esperienza professionale nell'ambito dell'oceanografia operativa e dell'ingegneria dei sistemi;
- Comprovata esperienza professionale nella realizzazione di analoghe strutture operative in ambiente marino, costiero e di profondità;
- Approfondita conoscenza delle norme e regolamenti necessari per il rilascio di autorizzazioni e certificazioni delle installazioni oggetto di intervento;

I suddetti **requisiti obbligatori devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di presentazione della domanda e accertabili dalla documentazione obbligatoria prevista all'art. 4.**

3) TIPOLOGIA DI ACCORDO

3.1 TIPOLOGIA CONTRATTUALE:

Il Distretto Ligure delle Tecnologie Marine, Soggetto Gestore del Polo di Ricerca ed Innovazione, stipulerà con il candidato prescelto un contratto di consulenza.

3.2 IMPORTO:

L'importo complessivo dell'accordo è fissato in Euro 25.000,00 (venticinquemila) oltre IVA.

Tale importo è comprensivo di tutti gli eventuali oneri aggiuntivi, ivi compresi oneri di viaggio/trasferita, fiscali, previdenziali e professionali necessari per l'esecuzione dell'incarico.

E' prevista l'erogazione di un anticipo di spesa pari al 40% dell'importo complessivo, la rimanenza a saldo (entro 60 GG DF dalla consegna e approvazione dei deliverable di cui al punto 3.3).

3.3 OGGETTO DELL'INCARICO:

Il Consulente selezionato dovrà:

- A partire dalla configurazione di massima prevista per la Stazione Mare (Allegato A), proporre la realizzazione della stessa, valutando la fattibilità dell'intervento, elencando la strumentazione necessaria e la tempistica prevista per l'assemblaggio, valutando anche l'integrazione dei sistemi previsti e la loro interconnessione, oltre a qualsiasi altra informazione necessaria alla realizzazione e posizionamento in loco dell'infrastruttura, *ivi compresi i costi sia del materiale che della mano d'opera e quant'altro necessario per procedure di gara per l'acquisizione e/o la scelta dell'impresa cui affidare i lavori - Deliverable 1, Proposta di realizzazione*
- Valutare la migliore soluzione tecnico-economica per l'acquisizione della strumentazione prevista da parte del committente, fornendo un'analisi specifica (contenente specifiche tecniche, modello, costi/preventivi di spesa, analisi SWOT) contenente le indicazioni necessarie all'acquisizione del materiale – *Deliverable 2, Ricerca di Mercato*
- Supportare il Committente nell'acquisizione della strumentazione individuata e nella predisposizione di gare e/o offerte per l'affidamento diretto
- Identificare i permessi e le autorizzazioni propedeutiche al posizionamento in mare/lavorazioni in loco con le autorità preposte, indicando procedure necessarie, tempistiche previste ed eventuali costi da sostenere, *predisporre i relativi atti e sottoporre le istanze alla sottoscrizione della committente – Deliverable 3: Autorizzazioni;*
- Su richiesta del committente, procedere in sua vece alla richiesta formale dei permessi ed autorizzazioni identificate con il Deliverable 3;
- In generale, interfacciarsi con il Committente ed il personale identificato dagli Enti di Ricerca, per fornire puntuale avanzamento dell'incarico, anche tramite riunioni a cadenza periodica secondo necessità.

3.4 TEMPI DI ESECUZIONE

L'incarico si considererà concluso con il raggiungimento degli obiettivi previsti al punto 3.3 e relativa consegna dei documenti ivi contemplati, che dovrà avvenire comunque entro e non oltre il 31/01/18, previo invio di apposita comunicazione di conclusione lavori e valutazione del materiale (deliverables) da parte del committente.

3.5 PROLUNGAMENTO DELL'INCARICO:

Qualora il Consulente dimostrasse adeguate capacità e competenze professionali, risultanti sia dalla documentazione fornita per la selezione che durante l'esecuzione dell'incarico assegnato, il Committente potrà valutare, a propria discrezione, di affidare in continuità la direzione/coordinamento delle lavorazioni e il monitoraggio delle operazioni di posa a

mare dell'infrastruttura, comprensiva di collaudo finale, che il consulente dovrà svolgere verso un corrispettivo di € 25.000,00. I dettagli verranno eventualmente concordati in seguito e formalizzati con apposito nuovo contratto.

4) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La candidatura potrà essere inviata tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo presidenza@pec.dltm.it, oppure tramite servizio postale con Raccomandata A/R, Corriere, o a mano, direttamente presso la sede del DLTM (aperto tutti i giorni feriali dalle ore 8:30 alle 17:30), al seguente indirizzo:

DLTM , via delle Pianazze n. 74 – 19136 LA SPEZIA

La consegna della documentazione richiesta come da paragrafi successivi, è a totale e ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo non pervenga entro il previsto termine di scadenza all'indirizzo di destinazione. La società declina ogni responsabilità per il mancato recapito entro i termini. Non farà fede la data del timbro postale e/o di spedizione.

La candidatura dovrà presentare in oggetto/sulla busta chiusa la seguente dicitura **“Procedura di selezione per l'attivazione di una consulenza per il supporto alla progettazione esecutiva di una infrastruttura sottomarina – Stazione MARE”**.

La documentazione da allegare/ inserire nella busta, corredata da fotocopia della Carta d'Identità della Persona Fisica o del Legale Rappresentante, se Persona Giuridica, dovrà essere composta da:

Se Persone Fisiche:

- CV Aggiornato in formato Europeo, comprensivo di indirizzo e-mail e numero di cellulare;
- Autocertificazione in carta libera del possesso dei requisiti generali di cui al p.to 2
- Referenze/portfolio lavori inerenti l'attività in oggetto;
- Dichiarazione trattamento dati personali (dlgs 196/03);
- Dichiarazione sostitutiva (D.P.R. 445/00) sui carichi pendenti; Curriculum con l' indicazione delle singole esperienze e quant' altro necessario alla verifica dei requisiti professionali indispensabili di cui all' art. 2, nonché (eventualmente) in direzione e monitoraggio lavori su progetti analoghi, il tutto attestato mediante dichiarazione autocertificata e produzione della documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione comparativa da parte della commissione;
- Impegno alla sottoscrizione del contratto;
- (Facoltativo) Impegno di accettazione di quanto previsto al punto 3.5.

Se Persone Giuridiche:

- dichiarazione sottoscritta in forma semplice, non autenticata, del titolare o del legale rappresentante della Società, attestante l'iscrizione nel registro unico delle imprese della competente Camera di Commercio, con le seguenti indicazioni:
 - numero di iscrizione, natura giuridica, ragione o denominazione sociale, sede legale e oggetto dell'attività, generalità e qualifica del titolare in caso di impresa individuale, ovvero di tutti i legali rappresentanti in caso di imprese societarie o consorzi;
 - codice fiscale e partita I.V.A.
 - codice attività
- Breve descrizione dell'azienda;
- Referenze/Portfolio aziendale per lavori inerenti l'attività con l' indicazione delle singole esperienze e quant' altro necessario alla verifica dei requisiti professionali indispensabili di cui all' art. 2, nonché (eventualmente) in direzione e monitoraggio lavori su progetti analoghi, il tutto attestato mediante dichiarazione autocertificata e produzione della documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione comparativa da parte della commissione;;
- Designazione del responsabile per la procedura e del personale incaricato a svolgere l'attività in oggetto;
- CV del responsabile e del personale incaricato a svolgere l'attività in oggetto;
- Autocertificazione in carta libera del possesso dei requisiti generali di cui al p.to 2
- Impegno alla sottoscrizione del contratto;
- (Facoltativo) Impegno di accettazione di quanto previsto al punto 3.5

Eventuale ulteriore documentazione integrativa potrà essere prodotta e allegata a quanto sopra indicato, ivi compreso materiale video/foto su supporti informatici, ecc.

La mancata o incompleta presentazione di uno dei documenti sopracitati costituisce motivo di esclusione.

5) TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I soggetti interessati devono far pervenire la propria candidatura entro il termine perentorio del **17.10.2017**, ore 17:30; le candidature pervenute oltre tale termine non verranno prese in considerazione.

6) CRITERIO DI SELEZIONE

La valutazione comparativa delle candidature avverrà presso la sede del DLTM s.c.r.l. a partire dal giorno 18.10.2017; l'esito sarà comunicato direttamente al candidato prescelto entro e non oltre il **25.10.2017**.

Sarà prescelta la candidatura che risulterà aver acquisito maggiori competenze professionali ed esperienza, secondo il parere della commissione interna appositamente costituita.

Si procederà alla selezione anche in presenza di una sola candidatura valida; a discrezione del committente si potrà non procedere all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di candidature valide ma ritenute non sufficientemente qualificate.

L'esito sarà comunicato ai candidati a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC)/e-mail ordinaria.

Bozza del contratto è disponibile su richiesta, contattando la Direzione all'indirizzo e-mail **direzione@dltm.it**

Il Presidente
G. Lorenzo Forcieri



Riferimenti e contatti:

Soggetto gestore del Polo di Ricerca ed Innovazione sulle Tecnologie del Mare e Ambiente Marino della Regione Liguria: DLTM s.c.r.l., Via delle Pianazze n. 74, 19136 - LA SPEZIA

Tel.: 01871868356

Fax: 01871868353

e-mail: direzione@dltm.it